



DIPUTACIÓN DE BURGOS

SECRETARÍA GENERAL

CONVOCATORIA

Sesión

Ordinaria

Órgano

Junta de Gobierno

Día

21 de octubre de 2016

Hora

11,30 horas

PROVIDENCIA.- Al objeto de celebrar la indicada sesión para tratar de los asuntos incluidos en el orden del día que a continuación se inserta, se convoca a los Sres. miembros del citado órgano corporativo para que concurran a este Palacio Provincial en el día y hora señalados.

Asimismo, se recuerda a los Sres. Diputados su obligación de asistencia, salvo excusa justificada comunicada a esta Presidencia, y que, a partir de esta fecha, tienen a su disposición en las Oficinas Provinciales los antecedentes relacionados con el objeto de la sesión.

Burgos, 19 de octubre de 2016



EL PRESIDENTE,

Fdo.: César Rico Ruiz

ORDEN DEL DIA

1. Propuesta de aprobación, si procede, del borrador del Acta de la sesión anterior, que fue la celebrada el día 7 de octubre de 2016.



DIPUTACIÓN DE BURGOS

SECRETARÍA GENERAL

CULTURA Y TURISMO

2. Propuesta de prórroga del Convenio de colaboración suscrito entre la Diputación Provincial de Burgos y el Grupo espeleológico Edelweiss, año 2016.
3. Propuesta de aprobación del Convenio de colaboración a suscribir con el Instituto Castellano y Leonés de la Lengua, para la "Cátedra de Valpuesta" 2016.
4. Propuesta de autorización y/o aprobación de la realización de diversos servicios extraordinarios.

MEDIO AMBIENTE, AGUAS Y MONTES

5. Propuesta de convalidación de los gastos relativos al expediente de aprobación de la prórroga del Convenio de colaboración entre la Diputación Provincial de Burgos y la Fundación Centro de Servicios y Promoción Forestal y de su Industria de Castilla y León (CESEFOR), para el desarrollo del Programa Micológico de Castilla y León (MICOCYL), en la provincia de Burgos.
6. Propuesta de ampliación de los plazos de ejecución y contratación y de justificación de las subvenciones incluidas dentro de la segunda Convocatoria del Ciclo Integral del Agua 2016.

VÍAS Y OBRAS

7. Propuesta de autorización y/o aprobación de la realización de diversos servicios extraordinarios.

8. Asuntos de protocolo.
9. Asuntos de urgencia.
10. Documentos recibidos.
11. Ruegos y preguntas.