

ANEXO II-A
MEMORIA-PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL PROGRAMA DE COOPERACIÓN

A) Información sobre la Organización responsable del proyecto

1. **NOMBRE DE LA ENTIDAD**.....NIF.....

2. **SEDE SOCIAL:**

Dirección.....Provinci
a.....Localidad.....C.P.....
Tlf.....Fax.....Correo electrónico.....

3. **SEDE SOCIAL EN CASTILLA Y LEÓN:**

Dirección.....Provinci
a.....Localidad.....C.P.....
Tlf.....Fax.....Correo electrónico.....

4. **PERSONA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD EN CASTILLA Y LEÓN:**

Nombre y apellidos.....DNI.....
Tlf.....Cargo que ocupa.....

5. **Nº DE SOCIOS EN CASTILLA Y LEÓN**..... Fecha de constitución.....
Régimen jurídico.....

6. **¿ES MIEMBRO DE LA COORDINADORA CASTELLANO Y LEONESA DE ONGS?** SI NO

¿ES MIEMBRO DE LA COORDINADORA NACIONAL DE ONGS? SI NO

7. **¿Está inscrita en REG. DE AGENTES DE COOP. AL DLLO. DE CASTILLA Y LEÓN?** SI NO

¿HA SOLICITADO LA INSCRIPCIÓN? SI Fecha de solicitud.....
 NO

8. **DESCRIPCIÓN RESUMIDA DE LAS CUATRO PRINCIPALES ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO DE LA ENTIDAD EN LOS ÚLTIMOS TRES AÑOS:**

a) **Proyecto 1**.....
País.....Localidad.....Coste Total.....
Socio Local.....
Resultados.....
.....

b) **Proyecto 2**.....
País.....Localidad.....Coste Total.....
Socio Local.....
Resultados.....
.....

c) **Proyecto 3**.....
País.....Localidad.....Coste Total.....
Socio Local.....
Descripción y Resultados.....
.....

d) **Proyecto 4**.....
 País.....Localidad.....Coste Total.....
 Socio Local.....
 Descripción y Resultados.....

B) Información sobre el Proyecto

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

1.1. Título.....

1.1.1. País.....

1.1.2. Localización detallada (localidad, municipio, provincia, departamento, país). Se adjuntará en el anexo correspondiente los mapas de localización necesarios.....

1.2. Descripción resumida (máx. 10 líneas).....

1.3 Plazo de ejecución del proyecto (comprendida entre 1 de diciembre de 2017 al 30 de noviembre de 2018).

1.3.1. Fecha de inicio...../...../.....

1.3.2. Fecha de finalización...../...../.....

1.3.3 Es otra fase de Proyecto financiado anteriormente por la Diputación Provincial Sí No

1.4 Coste total..... **Importe solicitado a la Diputación**.....

1.4.1. Otras aportaciones públicas o privadas, concedidas o solicitadas:

Importe:	Solicitado/Concedido		Entidad
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. ASPECTOS SIGNIFICATIVOS DEL PROYECTO:

2.1. Antecedentes (origen de la iniciativa, información sobre otros proyectos similares en la zona, existencia de estudios previos, etc.).....

2.4.2 Identificación de la población beneficiaria indirecta.....
.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....

2.4.3. Identificación de la población perjudicada.....
.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....

3. DESARROLLO DEL PROYECTO.

3.1. Objetivo general de desarrollo (Descripción genérica o global del objetivo más amplio que el proyecto pretende contribuir para lograr su cumplimiento).....

.....
.....
.....
.....
.....

3.2. Objetivo específico del proyecto (Descripción del efecto inmediato y positivo que se espera alcanzar entre la población beneficiaria si el proyecto finaliza exitosamente).....

.....
.....
.....
.....
.....

3.2.1. Indicadores del grado de consecución del objetivo específico (Descripción de indicadores concretos, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y beneficiarios que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr el objetivo específico).....

.....
.....
.....
.....

3.2.2. Fuentes de verificación de los indicadores (Fuentes –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- a través de las cuales se verificará el cumplimiento de los indicadores).....

.....
.....
.....

3.2.3. Factores externos o hipótesis (Descripción de factores externos que siendo ajenos al control directo del proyecto, tienen una alta probabilidad de ocurrir y que en su caso pueden influir de manera determinante en el éxito del proyecto).....

.....
.....
.....

3.3. Resultados esperados (Descripción de los productos y servicios que se van a realizar durante la ejecución del proyecto, fruto de las actividades realizadas y que permitirán alcanzar el objetivo específico).....

.....

.....

.....

3.3.1. Indicadores del grado de consecución de los resultados. (Descripción de indicadores numéricos concretos, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y personas beneficiarias que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr los resultados previstos).....

.....

.....

.....

3.3.2. Fuentes de verificación de los indicadores. (Fuentes –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- a través de las cuales se verificará el cumplimiento de los indicadores).....

.....

.....

.....

3.3.3. Factores externos o hipótesis (Descripción de condiciones externas al proyecto necesarias para que una vez alcanzados los resultados se llegue al objetivo específico).....

.....

.....

.....

3.4. Actividades previstas (Descripción de las acciones previstas para conseguir los resultados, así como los recursos humanos, técnicos y materiales necesarios en cada acción).....

.....

.....

.....

3.5. Matriz de planificación

	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÓTESIS
OBJETIVO GENERAL			
OBJETIVO ESPECÍFICO			

3.7. Empresas de Castilla y León o del país destinatario que participan como posibles suministradores en la ejecución del proyecto

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. PLAN DE FINANCIACIÓN

Coste total de la acción, con especificación de la subvención solicitada, concretándose las partidas para las que se solicita financiación en esta convocatoria. El desglose presupuestario reflejará cofinanciaciones y aportaciones locales.

Se realizará un desglose presupuestario por conceptos presupuestarios y por cofinanciadores. En anexos complementarios se presentará pormenorizadamente cada una de las partidas.

Se respetarán rigurosamente los porcentajes fijados tanto para algunas partidas como para la cofinanciación que se solicita a la Diputación Provincial de Burgos, a saber:

- a) La Diputación Provincial podrá financiar un máximo del 80% del presupuesto total del proyecto.
- b) El concepto “Costes indirectos asociados a la administración de la entidad solicitante” no podrá exceder del 8% de la subvención solicitada a la Diputación Provincial.

Todos los importes a los que se haga referencia en el plan de financiación se expresarán en euros, pudiendo expresarse también en moneda del país si se considera preciso. En este caso, se especificarán los tipos de cambio para todas las divisas utilizadas, haciendo siempre referencia al euro.

4.1. Costes previstos

Desglose	Importe en euros
COSTES DIRECTOS	
A.I. Compra de terrenos y edificios	
A.II. Construcción de edificios y otras estructuras (materiales y suministros)	
A.III. Compra y transporte de equipos y materiales	
A.IV. Costes de personal	

A.IV.1. Personal local	
A.IV.2. Personal expatriado (máx. 10%)	
A.V. Costes de funcionamiento del proyecto	
A.VI. Viajes y estancias	
A.VII. Otros	
COSTES INDIRECTOS	
B.I. Costes indirectos de administración de la entidad solicitante (Máx. 8%)	
TOTAL COSTES	

4.2. Financiación del proyecto.

Procedencia de la financiación	Importe en euros
1. Coste total	
2. Subvención solicitada a la Diputación Provincial. (hasta un 80% del total . Máximo 40.000 €)	
3. Contribución financiera externa	
a) Contribuciones propias de la entidad solicitante	
- Monetarias	
- Valoración recursos humanos y materiales aportados	
SUMA apartado a)	
b) contribuciones de los socios locales en el país destinatario	

suministros)									
A.III. Compra y transporte de equipos y materiales									
A.IV. Costes de personal									
A.IV.1. Personal local									
A.IV.2. Personal expatriado									
A.V. Costes de funcionamiento del proyecto									
A.VI. Viajes y estancias									
COSTES INDIRECTOS									
B.I. Costes indirectos de administración de la entidad solicitante (Máx. 8%)									
TOTALES									
Porcentajes									100%

4.4. Tipo de cambio utilizado para convertir la moneda local en euros.....
.....

5. VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

5.1. Aspectos institucionales y políticas de apoyo (Cuestiones legales. Actitud de las autoridades locales. Políticas de apoyo locales y capacidad de las instituciones).....

.....
.....
.....
.....
.....

5.2. Aspectos socioculturales (Participación, implicación y motivación de la población beneficiaria y organizaciones sociales locales en la concepción y ejecución del proyecto. Integración de la acción en el modo de vida de los beneficiarios).....

.....

.....

.....

.....

.....

5.3. Enfoque de género (Consideración de las mujeres como responsables, partícipes y beneficiarias de los procesos de cambio social y crecimiento económico).....

.....

.....

.....

.....

5.4. Factores tecnológicos (Tecnología utilizada y adecuación al medio. Medios técnicos utilizados y mantenimiento posterior. Dependencia tecnológica derivada de la transferencia de equipos. Asistencia y formación técnica necesaria).....

.....

.....

.....

.....

5.5. Factores medioambientales (Explotación, gestión y desarrollo de la dotación de recursos naturales de acuerdo con la capacidad del medio ambiente local).....

.....

.....

.....

.....

5.6. Factores económico-financieros (Disponibilidad de recursos locales o exteriores. Análisis económico para proyectos productivos).....

.....

.....

.....

.....

.....

5.7. Plan de continuidad futura del proyecto (Posibilidades de que el proyecto se mantenga en el futuro

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.8. Procedimientos de gestión tras la finalización del apoyo externo y forma de transferencia prevista
(Identidad de los propietarios de las infraestructuras y equipos, responsable del proyecto después de su realización, compromisos adquiridos con el socio local para la gestión posterior).....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. CAUCES Y SISTEMAS DE SEGUIMIENTO PERIÓDICOS E INFORME FINAL PREVISTOS A EFECTOS DE CONTROLES Y EVALUACIONES.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. RELACIÓN DE ANEXOS

- 1 Mapa de la zona SI NO
 - 2 Documentación administrativa de la entidad solicitante SI NO
 - 3 Documentación administrativa del socio local SI NO
 - 4 Planos SI NO
 - 5 Cartas de apoyo SI NO
 - 6 Facturas proforma SI NO
 - 7 Convenios SI NO
 - 8 Otros.....
-
-

C) Información sobre el socio local en la zona en que se ubique el proyecto.

1. IDENTIFICACIÓN DEL SOCIO LOCAL.

