



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BURGOS

UNIDAD DE CULTURA

CONVOCATORIA PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BURGOS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LA RESTAURACIÓN DE IGLESIAS 2015

Con el fin de instrumentar las subvenciones económicas a favor de las Entidades Locales de la provincia con población inferior a 20.000 habitantes, que deseen promover la reparación de sus iglesias parroquiales, ermitas o santuarios de especial relevancia o interés, y como continuación de los programas de restauración emprendidos, la Diputación Provincial de Burgos y la Archidiócesis de Burgos, realizan la «XXII Convocatoria de subvenciones para la restauración de iglesias 2015», de acuerdo con las siguientes

BASES ESPECÍFICAS

Por orden del Sr. Presidente de la Comisión de Cultura y Turismo y siguiendo sus instrucciones se han elaborado las siguientes bases:

Primera. – Objeto y finalidad de la subvención.

1.1. La presente Convocatoria tiene por objeto subvencionar la realización de obras de restauración de iglesias parroquiales y, con carácter extraordinario, santuarios y ermitas de especial relevancia, que tengan carácter urgente, ubicados en la provincia de Burgos, con el fin de coadyuvar al mantenimiento y promoción de este rico patrimonio cultural.

1.2. Si se aprobaran varias actuaciones en un mismo inmueble, distribuidas por fases en ejercicios sucesivos, para cada una de las fases se requerirá la formalización de una nueva solicitud y posteriormente su correspondiente resolución, en la que se determinará el importe de la nueva ayuda concedida.

1.3. Quedan excluidas de esta Convocatoria las obras de reparación de aquellas iglesias que se encuentren declaradas Bienes de Interés Cultural (B.I.C.) y las que tengan incoado expediente para igual declaración.

1.4. Las obras objeto de subvención podrán realizarse parcial o totalmente mediante prestaciones personales de los vecinos.

Segunda. – Requisitos de los beneficiarios.

2.1. Podrán ser beneficiarios de las subvenciones contempladas en esta Convocatoria todas las Entidades Locales de la Provincia de Burgos, con población inferior a 20.000 habitantes, salvo las que pertenezcan a municipios de la provincia con población superior a 20.000 habitantes, que lo soliciten y que se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

2.2. La acreditación de no incurrir en las prohibiciones para ser beneficiario, así como de estar al corriente con las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, se



efectuará mediante declaración conforme al modelo Anexo II que se acompaña a esta Convocatoria.

2.3. La Parroquia deberá autorizar a la entidad local solicitante, a intervenir en el inmueble cuya titularidad ostenta y que está afecto al servicio del pueblo.

Tercera. – Procedimiento de concesión.

3.1. La Convocatoria de subvenciones para la Restauración de iglesias 2015 se tramitará en régimen de concurrencia competitiva y procedimiento selectivo único de acuerdo con las Bases Generales de las Convocatorias Públicas de la Diputación provincial de Burgos para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva aprobadas por la Junta de Gobierno, en sesión celebrada el día 1 de junio de 2012 y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia número 107, de 7 de junio de 2012, y por las presentes Bases Específicas.

Cuarta. – Solicitudes. (Modelos disponibles en www.burgos.es). Plazo de presentación.

4.1. Quienes deseen tomar parte en esta Convocatoria deberán formular sus solicitudes en el modelo normalizado que figura como Anexo I.

4.2. La solicitud deberá presentarse firmada y sellada por el Alcalde de la Entidad, con el conforme del párroco acreditado con su firma y sello.

4.3. Las solicitudes irán acompañadas de la siguiente documentación:

1. Memoria técnica suscrita por profesional competente, que incluya como mínimo la siguiente documentación:

- a) Descripción del estado del inmueble y de la actuación que se pretende.
- b) Documentación fotográfica.

c) Presupuesto desglosado de la actuación objeto de subvención, en el que se detallen los gastos, ingresos y medios económicos previstos para financiarla (presupuesto de ejecución material, presupuesto base de licitación, honorarios técnicos por redacción de proyecto, dirección y coordinación de obra...).

2. La Entidad local que desee realizar las obras parcial o totalmente mediante prestación personal de los vecinos, deberá aportar, aparte de la documentación anteriormente citada, una resolución de la Alcaldía en la que se apruebe dicha prestación personal, así como el compromiso de la Entidad local de cumplir con las medidas de seguridad y salud necesarias para la participación de los vecinos en la ejecución de las obras subvencionadas.

3. Anexos II y III de la Convocatoria.

4.4. La Unidad Administrativa de Cultura comprobará el cumplimiento de los requisitos exigidos a los solicitantes.

4.5. Las solicitudes se presentarán en el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.



Quinta. – Cuantía de la Subvención, compatibilidad o incompatibilidad.

5.1. El presupuesto total de la Convocatoria será de 600.000 €. Dicho presupuesto será cofinanciado por la Diputación Provincial de Burgos y por la Archidiócesis de Burgos en los siguientes términos:

a) La Diputación Provincial de Burgos aportará 400.000,00 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 16.3360.762.00 del Presupuesto de esta Entidad para el año 2015.

b) La Archidiócesis de Burgos se compromete a aportar 200.000 €, tal como se establece en el Convenio de colaboración suscrito al efecto por ambas Instituciones en el año 2015.

5.2. El importe de la subvención oscilará entre el 40% y el 80% del importe total de las obras, sin que la cuantía máxima pueda ser igual o superior a 60.000 €.

Las Entidades Locales y/o parroquiales afectadas se comprometen a aportar el porcentaje del presupuesto de las obras que no sea subvencionado.

5.3. La subvención concedida será compatible con otras subvenciones públicas o privadas, siempre que la suma de todas ellas no supere el coste total de la actividad. La acreditación de que el importe de las subvenciones recibidas no supera el coste de las obras subvencionadas, se realizará a través de declaración expresa según el Modelo Anexo III, que se acompaña a la presente convocatoria.

5.4. La subvención asignada en ningún caso originará derecho o constituirá precedente alguno para futuras concesiones.

Sexta. – Criterios objetivos que regirán la selección de los beneficiarios y la fijación de la cuantía de las subvenciones.

La selección de los beneficiarios y el importe de las subvenciones contempladas en esta convocatoria se determinarán en dos fases.

A) Selección de los beneficiarios.

La selección de los inmuebles sobre los que intervenir se efectuará valorando, con la prelación que se establece, los siguientes criterios, sobre un porcentaje de 100 puntos:

1. Las intervenciones propuestas que continúen alguna fase de ejecución incluida en Convocatorias inmediatamente anteriores: 30 puntos.

2. Necesidad y urgencia de las obras: hasta 25 puntos.

3. Valor histórico-artístico del inmueble: hasta 22 puntos, con la distribución siguiente:

– Apreciado de conjunto: Hasta 14 puntos.

– Elementos singulares: Hasta 8 puntos.

4. Uso social del inmueble: hasta 8 puntos, con la siguiente distribución:

– Uso social general: Hasta 4 puntos.

– Uso para actividades socio-culturales: Hasta 4 puntos.



Se entiende como uso social no sólo el uso religioso del inmueble, sino también la utilización del mismo para otro tipo de actos sociales y culturales, compatibles con la naturaleza del edificio.

5. Implicación económica de la localidad, hasta 15 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

- Aportación de la localidad del 80% al 71% del presupuesto de la obra: hasta 6 puntos.
- Ejecución parcial o total de las obras, mediante prestación personal de los vecinos: hasta 5 puntos.
- Aportación de la localidad del 70% al 61% del presupuesto de la obra: hasta 4 puntos.

La selección de los beneficiarios se determinará por orden decreciente de puntuación. En el supuesto de empate en la puntuación, este se resolverá en función de la mayor puntuación obtenida en cada uno de los epígrafes anteriormente señalados, atendiendo al orden de importancia establecido en el mismo.

B) Cuantía de las subvenciones.

La cuantía de las subvenciones que correspondan a los beneficiarios seleccionados en la Fase A), será equivalente a un porcentaje sobre el total del presupuesto de la obra. Dicho porcentaje se fijará de acuerdo con la puntuación obtenida en los siguientes apartados:

1. Censo oficial de población: hasta 5 puntos, con la siguiente distribución:

- Hasta 50 habitantes: 5 puntos.
- De 51 a 150 habitantes: 4 puntos.
- De 151 a 300 habitantes: 3 puntos.
- De 301 a 700 habitantes: 2 puntos.
- De 701 a 1.500 habitantes: 1 punto.

2. Valor cultural, histórico y artístico del edificio: hasta 5 puntos. La puntuación obtenida en este apartado por los beneficiarios seleccionados será similar, en su caso, a la obtenida en el apartado A) 3.

De acuerdo con la puntuación obtenida en los apartados 1) y 2), el porcentaje de subvención correspondiente a cada beneficiario será el siguiente:

- Aquellos beneficiarios que hayan obtenido menos de 5 puntos: 40% del presupuesto de la obra a ejecutar.

En el caso de que la localidad solicitante aporte más del 60% del importe de la obra, la subvención cubrirá el importe restante, hasta completar el 100% del presupuesto.

- Aquellos beneficiarios que hayan obtenido de 5 a 7 puntos: 50% del presupuesto de la obra a ejecutar.



En el caso de que la localidad solicitante aporte más del 50% del importe de la obra, la subvención cubrirá el importe restante, hasta completar el 100% del presupuesto.

– Aquellos beneficiarios que hayan obtenido de 7,1 a 8 puntos: 60% del presupuesto de obra a ejecutar.

En el caso de que la localidad solicitante aporte más del 40% del importe de la obra, la subvención cubrirá el importe restante, hasta completar el 100% del presupuesto.

– Aquellos beneficiarios que hayan obtenido de 8,1 a 9 puntos: 70% del presupuesto de obra a ejecutar.

En el caso de que la localidad solicitante aporte más del 30% del importe de la obra, la subvención cubrirá el importe restante, hasta completar el 100% del presupuesto.

– Aquellos beneficiarios que hayan obtenido de 9,1 a 10 puntos: 80% del presupuesto de obra a ejecutar.

En el caso de que la localidad solicitante aporte más del 20% del importe de la obra, la subvención cubrirá el importe restante, hasta completar el 100% del presupuesto.

Séptima. – Órganos competentes para ordenación, instrucción, resolución y plazos.

7.1. La valoración de las solicitudes será realizada por una Comisión de Valoración constituida al efecto.

7.2. Esta Comisión estará compuesta por los diputados provinciales que integran la Comisión de Cultura y Turismo.

7.3. A la vista del informe que emitirán preceptivamente los especialistas o técnicos designados respectivamente por cada una de las Instituciones que cofinancian esta Convocatoria, la Comisión de Valoración elaborará una propuesta de resolución.

7.4. Vista la propuesta de resolución definitiva formulada por la Comisión de Valoración, la Junta de Gobierno Provincial, como órgano de resolución, resolverá la presente Convocatoria.

7.5. El plazo de resolución será de tres meses, contados a partir de la conclusión del plazo establecido para presentación de solicitudes, salvo que se acredite la imposibilidad por acumulación de tareas, en cuyo caso se dictará la resolución procedente acordando la ampliación de aquel.

7.6. La resolución de la Convocatoria pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse, contra la misma, recurso de reposición, en el plazo de un mes a contar desde la notificación de la resolución o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses.

Octava. – Publicidad y aceptación de la subvención.

8.1. Los beneficiarios vienen obligados por su parte a aceptar a la subvención concedida, cumplimentando el Anexo IV de esta Convocatoria. Deberán remitir a la Unidad de Cultura de esta Diputación dicho documento, en el plazo de quince días hábiles contados a partir del siguiente en que reciban la notificación de la concesión de la subvención. En el caso de no remitir dicho documento en el plazo señalado, se entenderán desistidos en su condición de beneficiarios.



8.2. En todo tipo de publicidad o difusión que se realice de las obras llevadas a cabo, se hará constar de manera expresa la colaboración de la Diputación Provincial de Burgos y de la Archidiócesis de Burgos.

Novena. – Gastos subvencionables, importe a justificar.

9.1. Serán gastos subvencionables las reparaciones de cubiertas, muros, cimientos y otras de carácter análogo, las cuales se clasifican en las siguientes categorías:

a) Categoría A: Obras de gran reparación o de carácter estructural, tales como modificación o sustitución de muros y cimientos, reparaciones y consolidaciones de bóvedas, estructuras de cubiertas y otras de carácter análogo.

b) Categoría B: Obras de carácter menor y no estructurales, tales como retejado, sustitución de tejas, colocación de impermeabilizantes, sustitución de entablados, canalones, bajantes y otras de similar naturaleza.

No serán objeto de subvención otras actuaciones distintas a las descritas anteriormente, como revestimientos y acabados interiores, equipamientos, instalaciones y reparaciones similares.

9.2. Los beneficiarios deberán justificar el importe total de las obras para las que se concedió la subvención, aportando la documentación exigida en esta Convocatoria. Los gastos derivados de la redacción del proyecto técnico correspondiente, el acopio de materiales y otros que pudieran ser necesarios para la ejecución de las obras pretendidas, serán admitidos como documentos justificativos de la subvención.

9.3. El importe de la subvención concedida se verá disminuido proporcionalmente, si no se aportan justificantes por el total de la obra subvencionada.

Décima. – Obligaciones de los beneficiarios.

10.1. Dado el carácter histórico de las iglesias y por ser edificaciones catalogadas o que disponen de algún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico, el art. 2.2c de la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación (LOE) establece la obligación de redactar Proyecto para la realización de obras que afecten a estos edificios, tanto de intervención total como parcial. En todo caso, la obligatoriedad del Proyecto en las obras incluidas en la Categoría B, será determinada por las Instituciones que financian esta Convocatoria, a la vista de la documentación presentada por el solicitante y la complejidad de la intervención, tras visitar el inmueble si fuera preciso, por afectar a elementos o partes objeto de protección.

10.2. Las actuaciones deberán ser siempre respetuosas con el carácter histórico del inmueble y potenciarán la conservación de los modelos y materiales tradicionales, tales como los morteros de cal, las armaduras de madera y la teja cerámica curva del tipo árabe colocada en canal y cobija fijada con o sin rastrel, con elementos especiales para bordes y remates.

No se admitirá la inclusión en el Proyecto de estructuras metálicas o de hormigón armado, salvo casos excepcionales debidamente justificados que serán apreciados por los servicios técnicos de la Diputación Provincial y del Arzobispado.



10.3. Tal como define el art. 123 del Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, el proyecto deberá contener la documentación suficiente para definir, valorar y ejecutar las obras que comprenda. Según la categoría de la obra a ejecutar, los proyectos deberán contener, en todo caso la siguiente documentación, sin perjuicio de la que los técnicos de la Excm. Diputación y del Arzobispado de Burgos, les puedan requerir conforme a la legislación vigente:

Obras de Categoría A:

– Memoria en la que se describa el objeto de las obras, los antecedentes, las necesidades a satisfacer, la justificación de la solución adoptada, y la justificación de las obras de acuerdo a la protección por el carácter histórico del templo.

– Anejo de justificación del cálculo estructural, en su caso.

– Fotografías de conjunto, planos de conjunto y de detalle necesarios para que la obra quede perfectamente definida.

– Pliego de prescripciones técnicas particulares adaptado a cada caso, según modelo que se facilitará a los beneficiarios de las subvenciones contempladas en esta Convocatoria.

– Presupuesto, con expresión de los precios unitarios y de los descompuestos, estado de mediciones y los detalles precisos para su valoración.

– Estudio de Seguridad y Salud, o en su caso, Estudio Básico de Seguridad y Salud.

Obras de Categoría B:

– Memoria en la que se describa el objeto de las obras, los antecedentes, las necesidades a satisfacer, la justificación de la solución adoptada, y la justificación de los obras de acuerdo a la protección por el carácter histórico del templo.

– Fotografías de conjunto y planos de detalle necesarios para que la obra quede perfectamente definida.

– Pliego de prescripciones técnicas particulares adaptado a cada caso según modelo que se facilitará a los beneficiarios de las subvenciones contempladas en esta Convocatoria.

– Presupuesto, con expresión de los precios unitarios, estado de mediciones y los detalles precisos para su valoración.

– Estudio Básico de Seguridad y Salud.

– La obligatoriedad del Proyecto en las obras incluidas en la Categoría B, será determinada, en todo caso, por las Instituciones que realicen esta Convocatoria, a la vista de la documentación presentada por el solicitante y la complejidad de la intervención, tras visitar el inmueble si fuera preciso, por afectar a elementos o partes objeto de protección.

10.4. Dada la gran importancia de las medidas de Seguridad Laboral, deberá presupuestarse la colocación de todos los andamios o redes necesarios, para la ejecución de las obras durante toda su duración, como capítulo independiente dentro del presupuesto del proyecto.



10.5. Los proyectos deberán incluir una hoja de resumen en la que se indiquen todos los gastos derivados de la obra, a los efectos de su financiación con cargo a los recursos disponibles.

10.6. Para encargar la redacción del proyecto correspondiente serán competentes el párroco titular del inmueble y el alcalde-presidente de la entidad local, de mutuo acuerdo.

10.7. El proyecto requerido deberá ser presentado en la Unidad de Cultura de la Diputación Provincial en el plazo de dos meses a contar desde la notificación oficial de la subvención concedida. Dichos documentos deberán estar visados por el Colegio Profesional correspondiente.

10.8. Los beneficiarios de las subvenciones contempladas en esta Convocatoria deberán iniciar las obras subvencionadas antes del 1 de mayo de 2016.

10.9. El inicio de las obras se justificará mediante la presentación, ante la Unidad de Cultura de la Diputación, de un certificado del Director técnico de las mismas. En dicho certificado se hará constar el nombramiento del coordinador de seguridad y salud y del técnico que intervenga en la dirección facultativa.

Undécima. – Justificación de la subvención.

Teniendo en cuenta que las subvenciones a que se contrae la presente Convocatoria lo serán por importe inferior a 60.000 euros, tendrá el carácter de documento con validez jurídica para su justificación, la cuenta justificativa simplificada, con el consiguiente contenido:

a) Una memoria, firmada y sellada, de actuación justificativa del cumplimiento de las actuaciones impuestas en la concesión, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago (Anexo V).

c) Si el importe del gasto subvencionable supera la cantidad de 50.000 euros en obras y 18.000 en suministros de bienes o prestaciones, la entidad beneficiaria deberá acreditar, mediante certificación, que se ha solicitado al menos tres ofertas de diferentes proveedores, salvo las excepciones previstas en el art. 31.3 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) Certificado de aprobación por el órgano competente de las facturas justificativas de las obras ejecutadas.

e) Certificado final de la dirección de obra, expedido por la Dirección Facultativa de las obras, visado por el/los Colegios Profesionales correspondientes, según regula el art. 6 del Decreto 462/1971 de 11 de marzo y por los arts.12 y 13 de la Ley de Ordenación de la Edificación.

f) Informe de aprobación del Plan de Seguridad y Salud, redactado por el Coordinador de Seguridad y Salud, preceptivo según el art.7 del Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción.



g) Certificación acreditativa del cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social (Anexo II).

h) Certificación en la que se haga constar que el importe de la subvención recibida no supera el coste realmente soportado por los beneficiarios, considerando obras subvenciones que pudieran habersele concedido con la misma finalidad (Anexo III).

No obstante lo cual, el órgano concedente, comprobará a través de las técnicas de muestreo que se acuerden, los justificantes que estime oportunos, a cuyo fin podrá requerir al beneficiario la remisión de los justificantes de gasto seleccionados.

La prestación personal realizada por los vecinos para la ejecución de las obras no podrá justificarse como gasto. No obstante, se considera, como acción de singular valoración en la Base Sexta de la Convocatoria, apartado A), punto 5º.

Duodécima. – Plazo de justificación y abono de la subvención.

12.1. Se establece como periodo y fecha límite para la ejecución de las obras objeto de subvención el 15 de septiembre de 2016.

12.2. Se establece como plazo máximo para presentar la justificación de la subvención el 3 de octubre de 2016.

12.3. El abono de la subvención se realizará en su sólo pago previa justificación por el beneficiario de la realización de las obras subvencionadas.

Disposición adicional. –

Será competencia de la Presidencia de la Diputación Provincial, previo informe jurídico y/o técnico, la interpretación de la normativa a que se contrae la presente Convocatoria, así como resolver las dudas que plantee su aplicación.

Disposición final. –

Contra las presentes Bases, que ponen fin a la vía administrativa, cabe interponer recurso de reposición potestativo, ante la Junta de Gobierno en el plazo de un mes, de conformidad con el art. 116 de la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; asimismo podrá ser impugnado directamente ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Burgos, en el plazo de dos meses a tenor de lo establecido en el art. 8 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, tras la modificación introducida por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre. Ambos plazos contados a partir del día siguiente a la publicación del presente acuerdo.

En Burgos, a 30 de abril de 2015.

El Presidente,
César Rico Ruiz

* * *



Diputación de Burgos

ANEXO I

SUBVENCIONES Y AYUDAS

A rellenar por la Administración

Registro

AÑO

Tipo	CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA LA RESTAURACIÓN DE IGLESIAS							
Solicitante	Entidad Local						C.I.F.	
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio	
	Teléfono fijo de contacto		Teléfono móvil de contacto		Dirección de correo electrónico			
Beneficiario (1)	Localidad beneficiaria de la subvención:							
	<input type="checkbox"/> Ayuntamiento:						C.I.F.:	
	<input type="checkbox"/> Junta Administrativa:						C.I.F.:	
	<input type="checkbox"/> Barrio diseminado:						C.I.F.:	
Representante (foto si procede) (2)	Secretario / Alcalde / Razón Social						N.I.F.	
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio	
	Documento acreditativo de la representación							
Domicilio notificaciones (3)	Si desea recibir información de su trámite mediante alguno de los siguientes medios, marque con un aspa la casilla correspondiente:							
	Si, deseo recibir información a través de <input type="checkbox"/> CORREO POSTAL y/o <input type="checkbox"/> CORREO ELECTRÓNICO							
	Dirección de correo electrónico							
	Calle	Número	Escalera	Piso	Puerta	C.P.	Municipio	
EXPONE	Que reuniendo los requisitos establecidos en la Convocatoria de Subvenciones para la Restauración de Iglesias, y deseando realizar la restauración de la iglesia de Sto./Sta. _____, ubicada en _____, cuyas condiciones económicas son las siguientes:							
	- Presupuesto total de la intervención						€	
- Cantidad aportada por la localidad (%)						€		
- Subvención solicitada						€		
SOLICITUD	Se de por presentada la presente solicitud y le sea concedida una subvención por importe de _____ €, adjuntando los documentos requeridos en la Convocatoria y que se relacionan en el reverso.							
ACEPTACIÓN Y COMPROMISO	Que ACEPTA en su totalidad las Bases de la Convocatoria y asume, en el caso de resultar beneficiaria de la ayuda solicitada, los siguientes COMPROMISOS:							
	1. Aportar Aceptación, o en su defecto Renuncia expresa, de la subvención en el plazo establecido.							
	2. Destinar la subvención a la finalidad para la que sea concedida e incluir en el presupuesto la financiación necesaria para ello.							
	3. Aportar el porcentaje del presupuesto no subvencionado							
	4. Ejecutar toda la obra aprobada.							
5. Presentar, dentro del plazo señalado, la documentación exigida por las Bases de la Convocatoria para la justificación de la subvención.								
Firma	En _____, a _____ de _____ de _____						Firma	
Firma (4)	Firma y sello de la Parroquia							
	La parroquia autoriza a la entidad local solicitante a intervenir en el inmueble cuya titularidad ostenta y que está afecto al servicio del pueblo.							
	Conforme, El Párroco.							
APD	La presentación de esta solicitud implica, a los efectos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de datos de carácter personal, el consentimiento de los afectados para su inclusión en el fichero correspondiente de esta Diputación, siendo tratados de forma totalmente confidencial y únicamente podrán ser tratados para el estricto cumplimiento de las funciones derivadas de la solicitud. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en cualquier momento y en los términos previstos en la legislación vigente, y siendo responsable del fichero la Diputación.							

IMPORTANTE: El plazo máximo para resolver la convocatoria es de tres meses. Transcurrido dicho plazo sin resolver y notificar su solicitud se podrá entender desestimada.

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE BURGOS.-



HOJAS ADICIONALES

Señale el número y título del apartado que complementa:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

Se acompaña la siguiente documentación de acuerdo con la Base Cuarta de la Convocatoria:

- Memoria técnica suscrita por profesional competente.
- En su caso, resolución de la Alcaldía aprobando la prestación personal de los vecinos en la obra subvencionada.
- Anexo II.
- Anexo III.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Firma

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- (1) **BENEFICIARIO:** Se entiende por beneficiario aquella entidad a la que se deberá abonar, en su caso, la subvención correspondiente.
- (2) **REPRESENTANTE:** En el caso de que se actúe por medio de representante, además de rellenar todos los datos de identificación previstos, deberá adjuntar los documentos que acrediten la representación conferida.
- (3) **DOMICILIO DE NOTIFICACIONES:** Si desea que las notificaciones que se produzcan en relación a este modelo se dirijan a un lugar distinto al de su domicilio habitual, deberá indicar el domicilio al que quiera que se dirijan, cumplimentando todos los datos que se solicitan. También puede ser informado mediante el envío de correo postal o un correo electrónico si marca la casilla correspondiente.
- (4) **FIRMA:** Deberá estar firmado por el Párroco y llevará el sello de la Parroquia.

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE BURGOS.-

* * *



Diputación de Burgos

ANEXO II

D./D^a., con D.N.I., como SECRETARIO/A del Ayuntamiento de con C.I.F., y D./D^a., con D.N.I., como ALCALDE/SA de dicha entidad,

CERTIFICA
(El Secretario)

- a) No tener impagada deuda vencida por ningún concepto con la Diputación Provincial de Burgos.
- b) No haber sido condenado o sancionado mediante sentencia o resolución firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- c) Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- d) No haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, haber sido declarado en concurso, estar sujeto a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme al la Ley Concursal.
- e) No haber sido declarado culpable por la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración o estar incurso en algún supuesto de incompatibilidad de acuerdo con la Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de Incompatibilidad del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos de la Ley de Régimen Electoral General.
- f) Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
- g) No haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones según esta ley o la Ley General Tributaria.

SE COMPROMETE
(El Alcalde)

- A destinar el importe de la subvención a la inversión/gasto/proyecto, en su caso, que se ha expresado en la solicitud.
- A poner a disposición de la Diputación la documentación que pueda ésta solicitar o demandar como comprobante del gasto, del pago de la inversión y de cualquier otra que considere necesario.
- Y AUTORIZA NO AUTORIZA
a la Diputación Provincial para obtener los datos necesarios de la Administración Tributaria y de la Seguridad Social.

En a de de

EL SECRETARIO DE
LA CORPORACIÓN LOCAL

Vº Bº
EL ALCALDE

Fdo.:

Fdo.:

* * *



Diputación de Burgos

ANEXO III

AYUDAS SOLICITADAS O PERCIBIDAS

D./D^a....., con D.N.I., como SECRETARIO/A del Ayuntamiento de con C.I.F., y D./D^a....., con D.N.I....., como ALCALDE/SA de dicha entidad,

CERTIFICA

(El Secretario)

Que **SI** ha solicitado/recibido las siguientes ayudas¹ para el mismo proyecto o fase de ejecución para el que se solicita esta subvención.

ORGANISMO	SOLICITADO		CONCEDIDO	
	FECHA	IMPORTE	FECHA	IMPORTE

Que **NO** ha solicitado/recibido ayuda alguna para los proyectos/iniciativa o gastos para los que se solicita la subvención.

Y que el importe de estas ayudas no supera, en ningún caso el coste total de la inversión realizada.

SE COMPROMETE

(El Alcalde)

A comunicar a la Excm. Diputación Provincial, cualquier solicitud, concesión o pago que se produzca con posterioridad a la presente declaración.

En a de de

EL SECRETARIO DE LA CORPORACIÓN LOCAL

Vº Bº EL ALCALDE

Fdo.:

Fdo.:

¹ Adjuntar copias simples de los Acuerdos de concesión de las ayudas junto con este impreso y especificar, en su caso, la fase o parte del proyecto que está cofinanciado.